

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СПАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 октября 2015 года с. Спасское № 235

**Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Спасского сельского поселения и членов их семей**

**на официальном сайте администрации Спасского сельского поселения**

**и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», на основании Устава Спасского сельского поселения, администрация Спасского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Спасского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Спасского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2.Признать утратившими силу:

- постановление администрации Спасского сельского поселения от 02.04.2014 № 53 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Спасского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Спасского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

- постановление администрации Спасского сельского поселения от 23.06.2014 № 93 «О внесении изменений в постановление администрации Спасского сельского поселения от 02.04.2014 № 53 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Спасского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Спасского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»».

3.Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Спасского сельского поселения В.А. Беспамятных

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Спасского сельского поселения

от 28 октября 2015 года № 235

Положение

 о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Спасского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Спасского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим порядком устанавливается обязанность администрации Спасского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Спасского сельского поселения в сети Интернет (далее - официальный сайт) и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, их супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, их супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего положения, за весь период замещения лицами, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы должностей, замещение которых влечет за собой размещение их сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего положения, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, обеспечивается специалистом ответственным за ведение кадровой работы администрации Спасского сельского поселения.

6. Специалист ответственный за ведение кадровой работы администрации Спасского сельского поселения:

6.1. В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

6.2. В течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в п. 2 настоящего порядка, в том числе, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**к проекту постановления**

**№ 235 от 28 октября 2015 года**

**Администрации**

**Спасского сельского поселения**

**Спасского муниципального района**

**Приморского края**

**Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Спасского сельского поселения и членов их семей**

**на официальном сайте администрации Спасского сельского поселения**

**и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

Проект подготовлен (Ф.И.О.) А.Я. Питель

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы | Дата поступления документа на согласование | Замечание, подпись | Дата согласования |
| Юрисконсульт МКУ «СКО» | С.А. Смоленков | 28.10.2015 |  | 28.10.2015 |

Постановление (распоряжение) разослать:

1 экз. в дело.

Старший специалист 2 разряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Я. Питель

  *(подпись)*

Передано специалисту отдела по делопроизводству 28 октября 2015 года

Примечание: Специалист отдела по делопроизводству рассылает копии постановлений и распоряжений в строгом соответствии со списком. Ответственность за качество указанного списка несет лично руководитель (комитета) отдела, внесшего проект распорядительного документа.